

Erasmus+ Evropa

Dlouhodobé pobyty

Studijní stáž

Erasmus+ je výměnný program Evropské unie, díky němuž mohou studenti NEWTON University studovat na nejrůznějších evropských univerzitách. Prozkoumejte [mapu](#) (státy jsou vyznačeny modře) a zjistěte, kam můžete vycestovat za studiem. Inspirujte se také [zkušenostmi studentů](#) s programem Erasmus.

Na studijní pobyt dostává student finanční podporu ve výši **od 480 do 600 eur** na měsíc v závislosti na tom, do jaké země studenti vyjíždějí.

ERASMUS ID kód NEWTON University je CZ BRNO08.

Podmínky účasti

Studijního pobytu v rámci programu Erasmus+ se může zúčastnit student, který:

- je řádně zapsán do akreditovaného studijního programu na NU – prezenční, kombinované i distanční formy studia;
- je občanem jedné z programových zemí nebo je občanem jiného státu, ale studuje v programové zemi v akreditovaném studijním programu, v jakémkoliv ročníku;
- je po celé období pobytu řádně zapsán ke studiu na vysílající instituci v oboru, který pobyt zaštiťuje, studium nesmí v daném oboru na vysílající instituci před ukončením pobytu v zahraničí přerušit ani ukončit;
- byl vybrán v řádně vyhlášeném výběrovém řízení.

Podmínky studijní pobytů:

- Studijní pobyt se realizuje pouze na základě platných interinstitucionálních smluv uzavřených mezi NU a zahraniční institucí;
- student může v každém stupni studia vyjet délka studijního pobytu je min. 2 a max. 12 měsíců. Předchozí mobility (studijní i pracovní pobyty) se v daném stupni studia sčítají;
- podmínkou úspěšného ukončení zahraničního studijního pobytu je získání minimálního počtu **15 ECTS kreditů** za semestr studia na hostitelské instituci a doložení příslušných dokumentů (Transcript of Records, Potvrzení o účasti, vyplnění online Survey).

Finanční podmínky

Na základě podpisu účastnické smlouvy student obdrží finanční podporu z prostředků programu Erasmus+. Měsíční grant je stanoven na národní úrovni.

Finanční prostředky se vyplácejí:

- V CZK na korunový účet vedený u jakékoliv banky v ČR; částka přidělené finanční podpory je převedena dle aktuálního měsíčního kurzu Evropské komise a v CZK zaslána na účet studenta, nebo
- v EUR na eurový účet vedený u jakékoliv banky v Evropské unii.

Finanční podpora slouží pouze k **částečnému pokrytí** nákladů, jedná se pouze o příspěvek na zvýšené náklady spojené s pobytem v zahraničí – předpokládá se finanční spoluúčast studenta. Finanční podpora se vyplácí před odjezdem na studijní pobyt v plné výši. V případě neuskutečnění nebo zkrácení pobytu se finanční podpora nebo její část vrací.

Výše grantu pro studijní pobyty Erasmus +

- **600 EUR/měsíc** – země s vysokými životními náklady:

Belgie, Dánsko, Finsko, Francie, Irsko, Island, Itálie, Kypr, Lichtenštejnsko, Lucembursko, Malta, Německo, Nizozemsko, Norsko, Portugalsko, Rakousko, Řecko, Španělsko, Švédsko, Švýcarsko, Velká Británie

- **480 EUR/měsíc** – země s nižšími životními náklady:

Bulharsko, Estonsko, Chorvatsko, Litva, Lotyšsko, Maďarsko, Severní Makedonie, Polsko, Rumunsko, Slovensko, Slovinsko, Srbsko, Turecko

Další případné granty

1. Green Erasmus

Student si může před podpisem účastnické smlouvy požádat o jednorázový příspěvek na Green Erasmus ve výši **50 EUR** (nelze o něj žádat zpětně). Student má nárok na příspěvek v případě, že prokáže využití ekologicky šetrné dopravy na cestu do místa svého pobytu v zahraničí a zpět (ekologicky šetrná doprava musí být hlavním dopravním prostředkem každé cesty).

Za ekologicky šetrnou dopravu se považuje: *autobus, vlak a spolujízda autem* (nebo jejich kombinace). V případě, že student pro část cesty využije leteckou dopravu, ztrácí nárok na tento jednorázový příspěvek. Jako spolujízda se v tomto případě nepočítá, že studenta na místo mobility někdo odveze a vrátí se bez něj zpět (rodina, kamarádi). Tímto student nárok na grant ztrácí.

Student je povinen po ukončení pobytu doložit koordinátorovi programu Erasmus+ doklady potvrzující využití ekologicky šetrné dopravy **do zahraničí a zpět**.

2. Mimořádný grant ze sociálních důvodů

Tento grant je možné přiznat **studentům ze znevýhodněného socioekonomického prostředí**, pokud před výjezdem předloží:

- písemné potvrzení „*Stanovení nároku na přídavky na dítě*“, které vystaví Úřad práce ČR. V případě, že student není občanem ČR a nemůže získat potvrzení od Úřadu práce ČR, předloží jiný relevantní doklad, který potvrzuje, že má nárok na přídavek na dítě a že příjem rodiny za předcházející rok, rozhodný pro přiznání dávky, nepřevyší součin částky Životního minima rodiny a koeficientu 3,4.

Grant se dále uděluje také v případě jakéhokoliv **zdravotního znevýhodnění** (tím může být např. bezlepková dieta, fyzické znevýhodnění) kdy je možné požadovat např. příspěvek na potraviny, náklady na cestu domů během studia k návštěvě lékaře, pokud to zdravotní stav studenta vyžaduje, příspěvek na ubytování či dopravu do školy (taxi apod.), pokud se jedná o fyzické omezení studenta.

V tomto případě je k žádosti nutné doložit:

- *lékařskou zprávu*
- *kopii průkazu ZTP (pokud jej vlastníte)*
- *dokumenty programu Erasmus+: podepsanou studijní smlouvu (Learning Agreement)*

Žádost o mimořádný grant je nutné podat před výjezdem na zahraniční pobyt, není možné žádost podat a schválit zpětně. Výše grantu se posuzuje individuálně.

Žádost o navýšení stipendia najdete [na stránkách Domu zahraniční spolupráce](#) v sekci Ke stažení. Přihlášky se podávají kdykoliv během roku, **nejpozději ale 2 týdny před podpisem účastnické smlouvy**. Žádost je nutné podat před výjezdem na zahraniční pobyt, není možné žádost podat a schválit zpětně.

Přihláška

Přihláška na studijní pobyty se podává elektronicky (online formulář) a lze tak učinit pouze ve vypsanych termínech. Výběrové řízení je otevíráno vždy v **lednu**.

Studenti jsou o otevření výběrového řízení informováni prostřednictvím vývěsky v Informačním systému.

Kritéria výběrového řízení:

- Včasná přihláška;
- zaslání CV v anglickém jazyce;
- zaslání motivačního dopisu v anglickém jazyce;
- studijní prospěch za celou dobu studia;
- úroveň anglického jazyka dle společného evropského referenčního rámce (minimální úroveň B1);

- aktivity nad rámec výuky na NU;
- motivační pohovor v anglickém jazyce (**probíhá v dubnu**).

Před odjezdem

1. Nominace do zahraničí a vyplnění přihlášky (Application Form)

- Často zahraniční instituce vyžaduje nejprve oficiální nominaci od domácí univerzity (NU) a teprve poté studentovi zašle formulář přihlášky nebo vstupní údaje do informačního systému univerzity a ostatní potřebné informace - *tato prvotní nominace je vykonána koordinátorem z domácí univerzity*

2. Student si zjistí deadline pro podání přihlášky, včas ji vyplní a podá

- možné požadavky k přihlášce: *Transcript of Records, jazykové certifikáty – potvrzení o úrovni jazyka, Learning Agreement, motivační dopis, scan cestovního pasu / ID*
- požadované dokumenty studentovi na vyžádání vydá koordinátor NU

3. Uzavření studijní smlouvy (Learning Agreement, LA)

Studijní smlouva (Learning Agreement, LA) se vyplňuje ONLINE na <https://learning-agreement.eu>.

Potřebné údaje:

- Study cycle: *Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6)*
- Field of education: *0410*
- Name: *Vysoká škola NEWTON, a.s.*
- Faculty/Department: *Prague Campus/Brno Campus*
- Erasmus code (if applicable): *CZ BRNO08*
- Address: *Rašínova 2, 60200 Brno*
- Country: *CZ*
- Contact person name: *Jana Majerová*
- Email: *jana.majerova@newton.university*
- Phone: *+ 420 720 982 317*

V prvním kroku si student vyplní formulář pro LA, vybere si předměty, které chcete studovat na zahraniční univerzitě, vyplní předměty, které má ve studijním plánu a měly by být uznány na NU, vše podepíše a odešle. **Vyplnění LA lze konzultovat s Erasmus koordinátorem!**

- Koordinátor svým elektronickým podpisem stvrzuje, že předměty absolvované v zahraničí budou studentovi po návratu uznány.
- Hostující univerzita používá online systém a studijní smlouvu (LA) potvrdí on-line.

Partnerská univerzita nemá povinnost používat uvedený systém, pak si student vygeneruje **dokument v pdf formátu**, odešle ho emailem ke kontrole Erasmus koordinátorovi na NU a po stvrzení Erasmus koordinátorem NU také kontaktní osobě, uvedené na webu partnerské univerzity.

Learning agreement, který student na zahraniční instituci posílá **je považován za předběžný studijní plán**, počítá se s tím, že po příjezdu na zahraniční instituci se **studijní plán může změnit (max do 30 dnů po příjezdu)**

- Student musí v zahraničí splnit alespoň **15 ECTS kreditů za semestr**.
- Studijní smlouva potvrzená vysílající i přijímající institucí je podmínkou pro vyplacení finanční podpory a musí být schválena všemi stranami před podpisem účastnické smlouvy.

4. Zajištění ubytování

Ne všechny univerzity nabízejí zahraničním studentům ubytování, některé ubytovacími kapacitami nedisponují a student si musí zajistit ubytování v soukromí (s pomocí nebo i bez pomoci zahraniční instituce).

Informace ohledně možnosti ubytování student nalezne na webových stránkách zahraniční instituce, příp. je studentovi sdělí sama univerzita po obdržení jeho přihlášky.

Ubytování je nutné zajišťovat s dostatečným předstihem!

Náklady na ubytování se v každé zemi liší, v dražších zemích mnohdy výdaje spojené s ubytováním mohou dosahovat výše přiděleného grantu na měsíc; studenti musí často také zaplatit ubytování na celý semestr bez ohledu na reálnou dobu jejich pobytu.

Vysílající ani přijímací univerzita není povinna ubytování studentovi zajistit.

5. Online jazyková podpora (OLS)

Umožňuje účastníkům mobilit posoudit své jazykové schopnosti, není v současnosti dobře vyžadován jako součást přihlášky.

Více informací na EU Academy:

<https://academy.europa.eu/local/euacademy/pages/course/assessment-overview.php?title=english-placement-test>

6. Uzavření účastnické smlouvy

K uzavření účastnické smlouvy dochází **poté, co je stvrzena studijní smlouva** – Learning Agreement - všemi stranami (student, vysílající organizace, přijímací organizace).

Student vyplní on-line formulář, kde uvede příslušné údaje, a to včetně nároku na dodatečné granty zmíněné výše.

Před podpisem účastnické smlouvy je student povinen:

- doložit potvrzení o sjednaném pojištění (zdravotní, cestovní, odpovědnost za škody – doporučujeme využít ERAPO (<https://www.erapo.cz/>))
- mít uhrazené školné na následující semestr (semestr, kdy bude student na pobytu)
- v případě Žádosti o grant pro podporu studenta se specifickými potřebami student doloží příslušné dokumenty
- je možné vyplnit online jazykový test - OLS

Student je povinen účastnickou smlouvu pečlivě přečíst a zkontrolovat správnost uvedených údajů, vytisknout, podepsat a doručit Erasmus koordinátorovi. **Účastnická smlouva se doporučuje podepsat 30 dnů před odjezdem.**

Během pobytu

1. Změny studijní smlouvy (Changes to the original Learning Agreement)

Student má právo na změny studijní smlouvy, ty však musejí být učiněny nejpozději **do 30 dnů od začátku semestru na zahraniční univerzitě**. Všechny změny ve studijní smlouvě musejí být odsouhlaseny elektronickým podpisem jak vysílající, tak přijímající institucí.

2. Prodloužení studia na zahraniční instituci

Je možné jen po dohodě s vysílající a přijímající institucí. Semestrální prodloužení je možné pouze v rámci jednoho akademického roku, pro letní semestr. Studentovi automaticky nevzniká nárok na financování prodlouženého pobytu, záleží na vysílající instituci, zda mu na prodlouženou dobu pobytu přidělí finanční podporu.

3. Zkrácení studijního pobytu

Je možné po dohodě studenta s vysílající institucí – v případě, že student zkrátí o více než 5 kalendářních dní, bude vyzván k vrácení poměrné části finanční podpory. Pokud student nedodrží minimální délku pobytu, tj. 2 měsíce, je povinen vrátit celou vyplacenou finanční podporu.

4. Individuální studijní plán na NU během zahraniční stáže

Předměty povinného rámce může student absolvovat:

- a) **dálkově ze zahraničí formou individuálního studijního plánu** – viz Žádost v Kontaktním centru a zkoušku složit po návratu z Erasmu – ISP si student dohodne max. 2 týdny po příjezdu do zahraničí.

- b) **prezenčně v následujícím ročníku**

Za individuální studijní plán a/nebo následné dostudování předmětů nejsou vybírány žádné dodatečné poplatky.

Po ukončení pobytu

Po návratu ze studijního pobytu je student povinen:

- Předložit potvrzení o skutečné délce studijního pobytu (**Confirmation of Study Period**);
- předložit výpis v zahraničí absolvovaných předmětů a získaných kreditů (**Transcript of Records**);
- při využití podpory na ekologické cestování (Green Erasmus) je student povinen předložit jízdenky/doklady o nákupu pohonných hmot/čestné prohlášení;
- do 30 dnů od obdržení e-mailové výzvy vyplnit online závěrečnou zprávu (**EU Survey**). *V současné době není plně funkční platforma Evropské komise pro ukládání závěrečných zpráv. Žádáme proto o trpělivost.*

Uznávání zahraničního studia (pravidla)

Uznávání předmětů/kreditů se řídí platnou směrnicí rektora. O procesu uznávání kreditů/předmětů se informujte u Erasmus koordinátora.

Databáze závěrečných zpráv studentů Erasmus

Po ukončení mobility může student sdílet své zkušenosti z pobytu v Databázi závěrečných zpráv studentů Erasmus, která sdružuje závěrečné zprávy studentů ze všech vysokých škol v České republice.

OLS jazykový test

Po skončení mobility absolvovat jazykový test (není v současné době povinně vyžadováno).