

# Studijní a zkušební řád NEWTON College

## ČÁST PRVNÍ - ÚVODNÍ USTANOVENÍ

### Článek I – Obecná ustanovení

1. Vysoká škola NEWTON College, a.s. (dále též jen „NEWTON College“ či „NC“) uskutečňuje na základě Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) uděleného státního souhlasu k oprávnění působit jako soukromá vysoká škola akreditované studijní programy v prezenční a kombinované formě studia.
2. Studijní a zkušební řád NEWTON College (dále jen „Studijní a zkušební řád“ či „SZŘ NC“) upravuje průběh studia na vysoké škole NEWTON College v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen „zákon“), a Statutem NEWTON College (dále jen „Statut NC“).
3. Studijní a zkušební řád platí pro všechny studenty NEWTON College, pro akademické pracovníky NEWTON College zajišťující výuku dle studijních plánů akreditovaných studijních programů a pro ostatní zaměstnance participující na zajištění akreditovaných studijních programů NEWTON College.

## ČÁST DRUHÁ - STUDIJNÍ ŘÁD

### Článek II – Přijímání ke studiu

1. Podmínky pro přijetí ke studiu a průběh přijímací zkoušky na vysoké škole stanoví § 48 až 50 zákona, jakož i věcně příslušná ustanovení Statutu NC.
2. Podrobná pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu stanoví v návaznosti na zákon a platné vnitřní předpisy NEWTON College rektor, a to ve formě Metodického pokynu pro přijímací řízení na příslušný akademický rok.

### **Článek III – Zvláštní podmínky přijetí ke studiu, uznání výsledků dosažených během předchozího studia**

1. Uchazečům přijatým ke studiu na NC rozhodnutím rektora v souladu s § 49, odst. 3 zákona, kteří doložili přehled jimi během předchozího studia úspěšně absolvovaných předmětů včetně výsledků zkoušek (výpis studijních výsledků) potvrzený příslušnou jinou vysokou školou a sylaby úspěšně absolvovaných předmětů, mohou být po přijetí ke studiu na jejich žádost uznány během předchozího studia vykonané zkoušky, přičemž mohou být následně zapsáni do studia i vyššího nežli prvního ročníku NEWTON College.
2. Uchazeči přijatému ke studiu na NC v souladu s § 49, odst. 3 zákona je možné uznat takové jím v rámci předchozího studia úspěšně absolvované předměty, které odpovídají předmětům studijního programu NC, pokud od jejich absolvování neuplynula doba delší nežli tři roky a výsledek hodnocení zkoušky z předmětu byl v úrovni hodnocení A, B nebo C (či jejich ekvivalentů). Za uznané předměty získá student odpovídající počet kreditů dle studijního plánu NC.
3. Pro zařazení studenta, který přestoupil do studijního programu NC, do konkrétního ročníku studia je rozhodující počet jemu uznaných předmětů a v souvislosti s tím přiznaných kreditů.
4. Za účelem dostudování oproti standardnímu studijnímu plánu NC dosud neabsolvovaných předmětů může rektor studentovi, který přestoupil do studijního programu NEWTON College, v nejvýše dvou po jeho přestupu na NC následujících semestrech povolit studium na bázi individuálního studijního plánu.

### **Článek IV – Organizace studia, kreditní systém**

1. Studium v akreditovaném studijním programu je realizováno ve formě prezenční nebo kombinované.
2. Organizace studia na NEWTON College bez ohledu na jeho formu vychází z principů a zásad kreditního systému European Credit Transfer System (dále též jen „ECTS“). Kredity ECTS vyjadřují míru studijní zátěže během semestru, jeden kredit přitom odpovídá 1/60 průměrné roční studijní zátěže.
3. Každý předmět je ohodnocen určitým počtem kreditů, které student získá úspěšným ukončením předmětu. Student, který předmět sice absolvuje, ale úspěšně jej neukončí, neobdrží z tohoto předmětu žádný kredit a předmět si musí zapsat znovu.
4. Pro úspěšné ukončení studia nebo jeho části musí student získat stanovený počet kreditů v určené skladbě a případně i návaznostech dle požadavků platné akreditace příslušného studijního programu.

## Článek V – Obsah studia, studijní program a studijní plán

1. Obsah studia je dán podobou studijního plánu studentem zvolené specializace studijního programu NEWTON College v příslušné formě studia.
2. Konkrétní specializaci si v rámci studijního programu student může zvolit již v rámci přijímacího řízení ke studiu na NC, popř. může volbu specializace provést či změnit i v průběhu prvního semestru studia. Možnost volby některých specializací přitom může být podmíněna splněním rektorem NC stanovených podmínek.
3. Studijní plán určuje časovou a obsahovou posloupnost jednotlivých studijních předmětů, rozsah a formu jejich výuky, jakož i způsob ověření studijních výsledků.
4. Studijní předměty mohou mít charakter předmětů povinných, povinně-volitelných, volitelných a nepovinných.
5. Studium nepovinného předmětu může být zpoplatněno nad rámec standardního poplatku za studium (školného) zvoleného studijního programu. Výuka nepovinného předmětu v konkrétním semestru je obvykle podmíněna dostatečným počtem zájemců o jeho absolvování.

## Článek VI – Organizace akademického roku

1. Akademický rok začíná 1. září a končí 31. srpna příslušného kalendářního roku.
2. Akademický rok se dělí na zimní semestr, zkuškové období zimního semestru, letní semestr, zkuškové období letního semestru a období prázdnin.
3. Pro každý akademický rok je vyhlášen časový plán (harmonogram) akademického roku NEWTON College, v němž jsou stanoveny zejména termíny začátku a konce jednotlivých semestrů, jakož i jejich zkuškových období, termíny začátku a konce období prázdnin a případně i termíny či období dalších akademických aktivit.
4. Každý semestr trvá celkem 14 týdnů, z toho je 12 týdnů výukových a 2 týdny konzultační. Zkuškové období každého semestru trvá minimálně 5 týdnů.
5. Výuka v prezenční formě studia je realizována podle týdenních rozvrhů, přičemž rozvrh lichého a sudého týdnu se může lišit.
6. Ve zdůvodněných případech může být výuka v prezenční formě studia organizována blokově. Blokovaná organizace výuky se přitom musí podřídit výuce dle týdenních rozvrhů a nesmí ji narušit.
7. Výuka v kombinované formě studia je organizována blokově podle samostatného harmonogramu, obvykle přitom probíhá o víkendech a v pracovních dnech víkendům bezprostředně předcházejících či na ně bezprostředně navazujících.

8. V mimořádných případech může být se souhlasem rektora výuka konkrétního studijního předmětu v konkrétním semestru organizována mimosemestrální formou.

## Článek VII – Výuka

1. Jedna výuková hodina trvá 45 minut, přičemž obvykle je výuka organizována v podobě dvou bezprostředně na sebe navazujících výukových hodin stejného studijního předmětu.
2. Mezi základní formy výuky patří zejména přednáška, cvičení, seminář, exkurze, výcvikový kurz, individuální a skupinové konzultace, samostatná nebo skupinová domácí práce.
3. Užívané výukové formy jsou v závislosti na svém charakteru realizovány převážně způsoby umožňujícími a předpokládajícími aktivní zapojení studentů do výuky.
4. Přednáška má charakter převážně teoreticky orientovaného výkladu základních principů, skutečností, vztahů a problémů včetně jejich modelových řešení.
5. Přednášky vedou profesori a docenti příslušného studijního programu, popř. významní odborníci z praxe, odborní asistenti s vědeckou hodností CSc. nebo akademickým titulem Dr. nebo Ph.D. či se souhlasem rektora i ostatní odborní asistenti.
6. V rámci cvičení, seminářů, konzultací a domácí práce je kladen důraz na samostatnou individuální či skupinovou práci studentů, během níž studenti využívají znalosti a dovednosti nabyté během přednášek a individuálního studia.
7. Cvičení, semináře a další formy výuky vedou profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori příslušného studijního programu, popř. i odborníci z vědeckých pracovišť a praxe.
8. Konzultace vycházejí primárně z požadavků studentů a jsou realizovány na jejich žádost; nezapočítávají se přitom do celkové studijní zátěže. Soustřeďují se na podání doplňujících nebo vysvětlujících informací k odborné problematice, která byla předmětem výuky nebo která byla zadána k individuálnímu nastudování.
9. Konzultace jsou poskytovány zejména v termínech vypsanych jednotlivými vyučujícími NC v informačním systému NEWTON College (dále též jen „IS NC“), popř. v termínech jiných, daných dohodou mezi studenty a vyučujícími.
10. Vyučující jsou povinni zveřejnit sylabus předmětu včetně rozsahu požadavků ke zkoušce nejpozději v prvním týdnu výuky v daném semestru. Sylabus předmětu obsahuje anotaci předmětu, rozvržení jednotlivých přednášek, formu zakončení předmětu a seznam povinné a doporučené literatury.

11. Součástí výuky může být průběžné ústní či písemné ověřování studijních výsledků studentů, které může být podmínkou i součástí výsledné klasifikace studenta z daného studijního předmětu.

## **Článek VIII – Zápis do studia, podmínky pokračování ve studiu**

1. Zápis do studia představuje právní úkon, kterým se přijatý uchazeč o studium na NC, přijatý uchazeč o přestup do studijního programu NC, dosavadní student NC či osoba, které bylo studium předtím přerušeno, stává pro příslušný akademický rok studentem NEWTON College se všemi jeho právy a povinnostmi.
2. Zápisem konkrétních předmětů nabývá student práv účastnit se jejich výuky, získávat zápočty, klasifikované zápočty a skládat zkoušky z těchto předmětů. Současně má povinnost plnit své studijní povinnosti v rozsahu daném platnou legislativou, Statutem NC, tímto Studijním a zkušebním řádem, jakož i dalšími platnými normami NEWTON College.
3. Zápis do studia probíhá elektronicky prostřednictvím IS NC (dále též tzv. „e-zápis“). Pravidla a termíny zápisu pro jednotlivé ročníky studia stanoví rektor, zveřejní je přitom minimálně 1 měsíc před zahájením toho akademického roku, pro který má zápis proběhnout.
4. Při zápisu si student zapisuje studijní předměty dle standardního studijního plánu studijního programu, jakož i případné oproti standardnímu studijnímu plánu dosud neabsolvované či v minulých akademických letech sice absolvované, ale úspěšně neukončené studijní předměty.
5. Student si v rámci zápisu volí povinně-volitelné a volitelné předměty studijního plánu, může si případně zapsat i nepovinné předměty nad rámec studijního plánu.
6. E-zápis do semestru je možné provést v případě, kdy student uhradil alespoň první sjednanou splátku školného na daný akademický rok.
7. Podmínkou pro postup do vyššího ročníku studia je získání minimálně 50 kreditů v předchozím akademickém roce studia.
8. V případě, že student nesplní podmínku pro postup do vyššího ročníku studia, může podat rektorovi žádost o podmíněný zápis předmětů vyššího ročníku studia.
9. Pokud student nesplní podmínku pro postup do vyššího ročníku studia, nepodal rektorovi žádost o podmíněný zápis předmětů vyššího ročníku studia nebo rektor této jeho žádosti nevyhověl, je povinen si zapsat všechny oproti standardnímu studijnímu plánu dosud neabsolvované, jakož i v minulých akademických letech absolvované, ale úspěšně neukončené studijní předměty, a opakovat příslušný ročník studia.

10. Výjimku z povinnosti naplnit podmínku pro postup do vyššího ročníku studia, jakož i z případných dalších studijních povinností stanovených tímto Studijním a zkušebním řádem, může v souvislosti se zněním § 54a zákona studentovi udělit rektor. Na studenta, jemuž byla taková výjimka udělena, se pohlíží stejně, jakoby veškeré příslušné studijní povinnosti řádně a včas splnil.
11. Pokud student nezíská při ukončení třetího ročníku bakalářského studia potřebný celkový počet kreditů a nemůže tudíž konat bakalářskou státní závěrečnou zkoušku, zapíše se v následujícím akademickém roce opakovaně do třetího ročníku studia. Při opakovaném zápisu do třetího ročníku studia si student zapíše veškeré oproti požadavku studijního plánu dosud neabsolvované studijní předměty, jakož i veškeré studijní předměty, které sice již v minulých akademických letech absolvoval, ale úspěšně neukončil.
12. V průběhu celého studia je student povinen řádně plnit své studijní povinnosti v souladu s ustanoveními zákona, dalších obecně platných legislativních předpisů České republiky, Statutu NEWTON College, tohoto Studijního a zkušebního řádu a dalších platných norem NC.
13. Během studia je student povinen se vyvarovat podvodného jednání, zejména pak porušování cizích autorských práv, plagiátorství a nepovoleného užívání pomůcek včetně komunikačních zařízení všeho druhu při ověřování studijních výsledků (tj. při skládání státních závěrečných zkoušek, zkoušek a při plnění podmínek pro získání klasifikovaných zápočtů a zápočtů), i jakéhokoliv jiného nedovoleného jednání.
14. Porušením svých povinností se student vystavuje riziku postihu v souladu se zněním Disciplinárního řádu NEWTON College, jakož i obecně platných právních předpisů.

## Článek IX – Doklady o studiu

1. Doklady o studiu a jejich náležitosti vymezuje § 57 zákona; doklady o studiu na NEWTON College jsou:
  - a. průkaz studenta: průkazem studenta se rozumí NC ISIC karta pro studenty prezenční formy studia a NC ALIVE karta pro studenty kombinované formy studia. Vydání karty je zpoplatněno; pro studenty jej zprostředkovává studijní oddělení NC.
  - b. výkaz o studiu (e-index): výkazem o studiu se rozumí doklad, do něhož se zapisují zejména studijní předměty a výsledky kontroly studijní úspěšnosti nebo studijního výkonu. NEWTON College používá výkaz o studiu vedený v rámci IS NC v elektronické formě (e-index) s adekvátním zabezpečením proti zásahu neoprávněných osob.
2. Výstupními dokumenty o absolvování studijního programu na NEWTON College jsou:

- a. vysokoškolský diplom,
  - b. certifikát o absolvování studijní praxe a manažerských výcviků,
  - c. dodatek k diplomu (Diploma Supplement).
3. Potvrzení o studiu NEWTON College studentovi vydá standardně pouze na období, na které student zaplatil poplatek za studium (školné).

## Článek X – Individuální studijní plán

1. Žádost o studium na bázi individuálního studijního plánu (dále též jen ISP) podává student studijnímu oddělení v elektronické podobě prostřednictvím Kontaktního centra NC (součást IS NC) s uvedením a případně i doložením jejího důvodu, a to nejpozději do konce prvního výukového týdne semestru.
2. Žádosti, které nebudou podány včas, budou automaticky zamítnuty.
3. Veškeré včas podané žádosti o studium na bázi ISP budou posouzeny nejpozději během druhého výukového týdne daného semestru. Podmínkou pro posouzení žádosti o studium na bázi ISP je provedená úhrada školného na celou dobu, na kterou je o studium na bázi ISP žádáno.
4. Studium na bázi ISP povoluje rektor NEWTON College.
5. Žádost studenta o studium na bázi ISP bude považována za oprávněnou ze závažných zdravotních důvodů, z důvodů souvisejících s těhotenstvím, porodem či rodičovstvím či z důvodů jiných zvláštního zřetele hodných. Časové vytížení studenta z titulu výkonu podnikatelských či zaměstnaneckých povinností, komplikovanost dojíždky z místa jeho bydliště apod. přitom zpravidla mezi důvody opravňující povolení studia na bázi ISP nepatří.
6. Vyučující jednotlivých studijních předmětů na vyžádání sdělí studijnímu oddělení požadavky na absolvování a úspěšné ukončení jimi vyučovaných předmětů platné pro studenty s povoleným studiem na bázi ISP.
7. Do konce čtvrtého výukového týdne daného semestru zašle studijní oddělení všem studentům, jimž bylo povoleno studium na bázi ISP, soubornou informaci s rámcovým přehledem požadavků ve vztahu k absolvování a úspěšnému ukončení všech jednotlivých jimi v příslušném semestru zapsaných studijních předmětů včetně kontaktů na vyučující těchto studijních předmětů.
8. Souborná informace studijního oddělení nenahrazuje komunikaci studenta studujícího na bázi ISP s vyučujícími příslušných studijních předmětů. Student je povinen s vyučujícími potřebným způsobem komunikovat, je sám odpovědný za získávání informací k výuce apod.

9. Studenti s nízkou znalostí českého jazyka mohou požádat o studium na bázi ISP, jehož podstatou je rozvolnění výuky prvního ročníku studia do 4 semestrů.
10. Studium na bázi ISP může za účelem dostudování oproti standardnímu studijnímu plánu NC dosud neabsolvovaných předmětů rektor povolit studentovi, který přestoupil do studijního programu NC z jiné vysoké školy.

## Článek XI – Přerušení studia

1. Student může studium přerušit, a to nejdéle na dobu dvou let (čtyř semestrů), přičemž však součet dosavadní doby studia, plánované doby přerušení a doby nutné k dokončení studia po jeho přerušení nesmí překročit maximální dobu studia na NC.
2. O přerušení studia požádá student písemně studijní oddělení, uvede přitom vždy důvod své žádosti o přerušení studia.
3. Student má právo na přerušení studia vždy v souvislosti s důvody uvedenými v § 54, odst. 2 zákona. Doba přerušení studia po uznanou dobu rodičovství se přitom v souladu se zněním § 54, odst. 3 zákona nezapočítává do celkové doby přerušení studia ani do maximální doby studia.
4. Student, který chce požádat o přerušení studia z jiného důvodu nežli důvodů uvedených v § 54, odst. 2 zákona a dále z vážných zdravotních důvodů či z důvodu náhle vzniklé mimořádně tíživé životní či sociální situace, musí splňovat ke konci akademického roku předcházejícího akademickému roku, v němž student o přerušení studia požádal, podmínku pro postup do vyššího ročníku studia.
5. Doba přerušení studia je rozhodnutím NEWTON College stanovena vždy do konce jednotlivého akademického roku.
6. Uplynutím doby přerušení studia vzniká dané osobě právo na opětovný zápis do studia, a to do toho ročníku studia, před jehož začátkem nebo v jehož průběhu bylo studium této osobě přerušeno.
7. V uznané době rodičovství se může osoba, jíž bylo studium přerušeno, na základě své žádosti opětovně zapsat ke studiu i dříve, nežli uplyne doba přerušení studia. Zápis musí proběhnout do toho ročníku studia, před jehož začátkem nebo v jehož průběhu bylo studium této osobě přerušeno. Obdobný postup je přitom možný i v případech přerušení studia z vážného zdravotního důvodu a z důvodu náhle vzniklé mimořádně tíživé životní či sociální situace.
8. V době přerušení studia není osoba studentem a přestává být členem akademické obce NEWTON College.



## Článek XII – Řádné ukončení studia

1. Studium v bakalářském studijním programu se řádně ukončuje úspěšným vykonáním státní závěrečné zkoušky, která se skládá ze dvou částí: z obhajoby bakalářské práce a z ústní státní závěrečné zkoušky.
2. Bakalářskou státní závěrečnou zkoušku může konat student, který úspěšně splnil veškeré studijní povinnosti předepsané studijním plánem příslušného studijního programu a tím získal stanovený celkový počet kreditů, a to za dobu rovnu nejvýše dvojnásobku standardní doby studia.
3. Standardní dobou studia se rozumí doba studia příslušného studijního programu při průměrné studijní zátěži - není-li uvedeno jinak, činí standardní doba studia u bakalářských studijních programů NEWTON College tři roky.
4. Maximální doba studia na NEWTON College nesmí přesáhnout dvojnásobek standardní doby studia.
5. Zásady, postupy i termíny zadávání, vypracování a odevzdávání bakalářských prací, kritéria jejich hodnocení, jakož i další skutečnosti s bakalářskými pracemi související jsou předmětem další normy NC v podobě směrnice rektora o zpracování bakalářských prací.
6. Průběh obhajoby bakalářské práce a ústních státních závěrečných zkoušek (dále jen „bakalářská státní závěrečná zkouška“) včetně jejich hodnocení a postupů při odložení či opakování bakalářské státní závěrečné zkoušky a jejich součástí upravuje další norma NC v podobě směrnice rektora o bakalářských státních závěrečných zkouškách.
7. Dnem řádného ukončení studia je den, kdy student úspěšně vykonal poslední části státní závěrečné zkoušky; tímto dnem se student stává absolventem bakalářského studijního programu NEWTON College a je mu přiznán akademický titul „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem).

## Článek XIII – Ukončení studia jiným způsobem

1. Student, který hodlá z vlastní vůle zanechat studia, oznámí toto písemně studijnímu oddělení. Rektor bez zbytečného odkladu poté studentovi písemně potvrdí, že jeho studium na NEWTON College bylo ukončeno zanecháním studia.
2. Studium může být ukončeno v případě, kdy student i přes předchozí upozornění nesplní podmínky stanovené smlouvou o studiu nebo požadavky stanovené tímto studijním a zkušebním řádem ve vztahu k příslušnému studijnímu programu.
3. Studium bude ve smyslu znění § 56, odst. 1, písm. b) zákona ukončeno studentovi, který:

- a. i při druhém opakování (tj. v tzv. rektorském termínu) vykonal bakalářskou státní závěrečnou zkoušku s výsledným hodnocením „neprospěl“ (studium je ukončeno ke dni druhého opakování SZZ),
  - b. poprvé opakovanou bakalářskou státní závěrečnou zkoušku vykonal s výsledným hodnocením „neprospěl“ a následně ve stanoveném termínu nepodal žádost o druhé opakování (rektorský termín) bakalářské státní závěrečné zkoušky (studium je ukončeno ke 30. kalendářnímu dni následujícímu po dni konání prvního opakování SZZ).
4. Rozhodnutí o ukončení studia zašle rektor studentovi v písemné formě, v oznámení přitom uvede konkrétní datum, k němuž je jeho studium na NC ukončeno. Na rozhodnutí o ukončení studia se vztahuje § 68 zákona.
  5. K ukončení studia vyloučením ze studia dojde na základě rozhodnutí rektora z důvodů, které jsou taxativně vymezeny v zákoně. Rozhodnutí o vyloučení ze studia zašle rektor studentovi v písemné formě.
  6. Studentovi, který zanechal studia nebo jemuž bylo studium předčasně ukončeno, bude na jeho žádost v souladu se zákonem vydán doklad o vykonaných zkouškách.

#### **Článek XIV – Komunikace studenta a NEWTON College**

1. Student je povinen sledovat vývěsku IS NC a řídit se pokyny na ní uveřejněnými. Student je rovněž povinen sledovat e-mailovou korespondenci došlou do jemu přidělené školní e-mailové schránky.
2. Po celou dobu studia je student povinen NEWTON College hlásit změny v osobních údajích, a to včetně adresy pro doručování písemností.
3. Nesplněním povinností uvedených v předchozím ustanovení se student vystavuje riziku, že bude ze strany NEWTON College považován za nedostupného. Za nedostupného je přitom považován student, který se do 30 dnů od odeslání písemné výzvy na poslední jím nahlášenou adresu pro doručování na NEWTON College osobně nedostaví nebo NEWTON College písemně, telefonicky či prostřednictvím e-mailu nekontaktuje.
4. NEWTON College doručuje studentovi veškerá rozhodnutí, jakož i oznámení, potvrzení, sdělení ad., vyjma rozhodnutí, která tímto způsobem ze zákona být doručována nesmějí, prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy (tj. IS NC) v elektronické formě do školní e-mailové schránky studenta, v případě uchazečů o studium či přestup na NEWTON College pak na jimi udané e-mailové adresy. Za den doručení a oznámení rozhodnutí se v tomto případě považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí v IS NC.

5. Rozhodnutí, která ze zákona nelze doručovat prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy, doručuje NEWTON College prostřednictvím oprávněného provozovatele poštovních služeb. V případě, kdy student nesplní svoji povinnost uvedenou v § 63, odst. 3, písm. b) zákona nebo pokud se nepodaří písemnost na adresu pro doručování nahlášenou studentem doručit, doručí se tato písemnou veřejnou vyhláškou v souladu se zněním § 69a, odst. 2 zákona.
6. Veškerá závažná sdělení hromadného charakteru týkající se studentů a jejich studia zveřejňuje NEWTON College na vývěsce IS NC.
7. Při jednání s NEWTON College může studenta zastoupit výlučně jím v souladu se zněním obecně platných právních předpisů České republiky zplnomocněný zástupce.

## Článek XV – Hodnocení studia

1. Pro hodnocení studia se užívá zápočtů (dále též jen „z“), klasifikovaných zápočtů (dále též jen „klz“) a zkoušek (dále též jen „zk“).
2. V případě zápočtů se pro hodnocení konkrétních výsledků studia užívá klasifikačních stupňů „započteno“ a „nezapočteno“.
3. V případě klasifikovaných zápočtů a zkoušek se na NEWTON College pro hodnocení konkrétních výsledků studia užívá klasifikační stupnice ECTS:

Klasifikační stupeň	% ekvivalent	Hodnota pro účely stanovení váženého průměru
A	90 – 100	1
B	80 – 89	1,5
C	70 – 79	2
D	60 – 69	2,5
E	50 – 59	3
F	méně než 50	4

4. Vedle výše uvedených klasifikačních stupňů se pro hodnocení výsledků studia využívá klasifikačního stupně „FN“ (tj. „nedostavil se“). Na studenta, který byl hodnocen klasifikačním stupněm „FN“, aniž by se z příslušného termínu dodatečně řádně omluvil, se pohlíží stejně, jako by byl hodnocen stupněm „F“, a to se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
5. Klasifikační stupnice může být upravena rozhodnutím vyučujícího. Upravená podoba stupnice však poté musí být studentům adekvátně prezentována, obvykle

společně s dalšími požadavky na absolvování a úspěšné ukončení daného studijního předmětu.

6. Kontrola studijní úspěšnosti studenta za účelem posouzení splnění podmínky pro postup do vyššího ročníku studia se provádí po ukončení zkušebního období letního semestru akademického roku.
7. Celkový výsledek studia se hodnotí takto:
  - a. „prospěl s vyznamenáním“,
  - b. „prospěl“.
8. Student dosáhl celkového výsledku studia „prospěl s vyznamenáním“, jestliže:
  - a. dosáhl váženého studijního průměru za dobu celého studia do 1,50 včetně,
  - b. a současně vykonal bakalářskou státní závěrečnou zkoušku s výsledným hodnocením „prospěl s vyznamenáním“, tj. bakalářskou státní závěrečnou zkoušku vykonal v řádném či odloženém řádném termínu a obdržel s nejvýše jedinou výjimkou v podobě hodnocení stupněm „B“ ze všech jednotlivých součástí bakalářské státní závěrečné zkoušky hodnocení stupněm „A“.
9. Vážený studijní průměr se vypočítá takto:

$$VP = \frac{\sum [(počet\ kreditů) \times (klasifikace\ předmětu)]}{\sum\ kreditů\ za\ předměty\ ukončené\ zk\ nebo\ klz}$$

## ČÁST TŘETÍ - ZKUŠEBNÍ ŘÁD

### Článek XVI – Obecná ustanovení

1. Ustanovení zkušebního řádu neplatí pro organizaci, průběh, odložení, opakování ani hodnocení bakalářské státní závěrečné zkoušky ani žádné z jejích součástí.
2. Student má možnost vykonal zkoušku v jednotlivých zkušebních termínech, jimiž jsou:
  - a. řádný termín,
  - b. první opravný termín,
  - c. druhý opravný termín,
  - d. rektorský opravný termín.

3. Konkrétní datum, čas, místo konání a kapacitu zkušebního termínu, jakož i formu zkoušení (písemná, ústní či kombinace obou) či případná omezení pro přihlašování studentů na zkušební termín určuje akademický pracovník, který hodnocení v rámci daného studijního předmětu provádí (dále též jen „zkoušející“). V případě zkušebních termínů konaných v následujícím semestru dbá zkoušející na to, aby vypisované termíny bezdůvodně nezasahovaly do pravidelné výuky.
4. Vypisování zkušebních termínů, jakož i přihlašování studentů na konkrétní zkušební termíny probíhá standardně prostřednictvím IS NC.
5. Zkoušející je povinen vypsát dostatečný počet jednotlivých zkušebních termínů pro absolvování předmětu.
6. Vypisování termínů, zejména pak jejich počty a kapacity, kontrolují vedoucí ústavů a prorektor pro vzdělávací činnost.
7. Hodnocení, které v příslušném zkušebním termínu dosáhl, se student dozví obvykle nejpozději v průběhu 5. kalendářního dne následujícího po dni konání zkoušky.
8. V případě písemné zkoušky má student právo požádat zkoušejícího o nahlédnutí do písemného materiálu, který v rámci zkušebního termínu odevzdal a který byl zkoušejícím zhodnocen, a to v období 30 kalendářních dnů následujících po dni konání zkoušky; po tuto dobu jsou zkoušející povinni písemné testy archivovat.
9. V případě, kdy zkoušející vypsál v souladu s podmínkami pro vypisování jednotlivého (tj. řádného, prvního či druhého opravného) zkušebního termínu z předmětu dostatečný počet jeho opakování s dostatečnou kapacitou, jsou všichni studenti, kteří nevyužili možnosti tento zkušební termín absolvovat, v rámci tohoto zkušebního termínu hodnoceni klasifikačním stupněm „FN“, a to se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
10. V případě, kdy student nesplní veškeré podmínky pro absolvování a úspěšné ukončení studijního předmětu do konce zkouškového období semestru následujícího po semestru, v němž byl předmět vyučován, je v rámci daného studijního předmětu hodnocen klasifikačním stupněm „FN“, a to se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
11. V případě podvodného či jiného nedovoleného jednání studenta při zkoušce či plnění podmínek (klasifikovaného) zápočtu (zejména pak nepovoleného užívání pomůcek včetně komunikačních zařízení všeho druhu, opisování aj.) bude student v rámci příslušného zkušebního termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“.

## Článek XVII – Udělování zápočtů

1. Pravidla pro udělení zápočtu z předmětu, který je následně zakončen zkouškou, stanoví vyučující v sylabu studijního předmětu. Pravidla a mechanismy pro udělení zápočtu z předmětu, který je následně zakončen zkouškou, přitom mohou být stanovena i odchylně od konkrétních ustanovení studijního a zkušebního řádu platných pro konání zkoušek.
2. Zkoušku z předmětu, v rámci něhož je nutné získat i zápočet, je možné vykonat teprve po získání zápočtu a zápisu hodnocení stupněm „započteno“ do IS NC.
3. Zápočet z předmětu, který je následně zakončen zkouškou, musí student získat nejpozději do konce 3. týdne zkuškového období v daném semestru, jinak nebude studentovi zápočet udělen (tj. bude hodnocen stupněm „nezapočteno“). Výjimky z tohoto pravidla jsou možné pouze se souhlasem rektora NC, a to z důvodů zvláštního zřetele hodných.
4. Pro plnění podmínek klasifikovaného zápočtu platí jednotlivá ustanovení zkušebního řádu o konání zkoušek, a to včetně stejné klasifikační stupnice.
5. Ustanovení zkušebního řádu platná pro konání zkoušek a plnění podmínek klasifikovaných zápočtů se přiměřeně použijí rovněž v případě, kdy je studijní předmět v daném semestru zakončen pouze zápočtem.

## Článek XVIII – Řádný termín

1. Řádné termíny pro konání zkoušky jsou vypisovány během zkuškového období, popř. ve formě tzv. předtermínů již i během konzultačních týdnů semestru.
2. O vypsání řádného termínu ve formě tzv. předtermínu rozhoduje zkoušející.
3. Řádné termíny ve formě tzv. předtermínu nesmí být vypsány před závěrečnou hodinou výuky daného studijního předmětu v příslušném semestru, a to včetně nahrazovaných výukových hodin.
4. V případě blokové výuky studijního předmětu realizované a dokončené v plném rozsahu v průběhu semestru mohou být řádné termíny ve formě tzv. předtermínů vypisovány již i v průběhu výukových týdnů daného semestru.
5. Řádné termíny ve formě tzv. předtermínu nesmí kolidovat s řádnou ani nahrazovanou výukou v rámci jiných studijních předmětů patřících do standardního studijního plánu studentů, kteří se na tyto termíny mohou přihlašovat.
6. Celková kapacita vypsání řádných zkušebních termínů musí odpovídat minimálně 125% počtu studentů do kurzu zapsaných.

7. Zkoušející vypíší nejpozději v první den zkuškového období, obvykle však již před jeho začátkem řádné zkušební termíny na alespoň první tři týdny zkuškového období.
8. Pro prezenční formu studia musí zkoušející vždy vypsát dostatečné množství řádných termínů – a to minimálně 3 různé řádné termíny, obvykle přitom minimálně 1 řádný termín v každém z prvních 3 týdnů zkuškového období.
9. V případě kombinované formy studia jsou obvykle vypisovány minimálně 2 řádné termíny, alespoň 1 z řádných termínů by přitom měl být vypsán v pracovní den (obvykle odpoledne či navečer v rámci běžné provozní doby NC), alespoň 1 z řádných termínů pak ve víkendových dnech v rámci zkuškového soustředění kombinované formy studia.
10. Řádný zkušební termín z předmětu je student povinen absolvovat během zkuškového období toho semestru, v němž byl předmět vyučován, v opačném případě bude v rámci řádného zkušebního termínu hodnocen klasifikačním stupněm „FN“, a to se všemi důsledky z toho vyplývajícími. Výjimky z tohoto pravidla jsou možné pouze se souhlasem rektora NC, a to z důvodů zvláštního zřetele hodných.

### **Článek XIX – První opravný termín**

1. Student, který byl v řádném termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“ nebo „FN“, se může přihlásit k vykonání zkoušky v prvním opravném termínu.
2. První opravné termíny jsou obvykle vypisovány během zkuškového období, dle potřeby pak případně již i v průběhu následujícího semestru.
3. První opravné termíny jsou obvykle vypisovány tak, aby studenti, kteří se k nim mohou přihlásit, měli minimálně 5 kalendářních dnů na studijní přípravu.
4. Počty i kapacity prvních opravných termínů jsou vypisovány dle potřeby, s ohledem na konkrétní počty studentů, kteří mají právo se jich zúčastnit.

### **Článek XX – Druhý opravný termín**

1. Student, který byl v prvním opravném termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“ nebo „FN“, se může přihlásit k vykonání zkoušky v druhém opravném termínu.
2. Druhý opravné termíny jsou vypisovány během zkuškového období nebo v průběhu následujícího semestru.
3. Druhý opravné termíny jsou obvykle vypisovány tak, aby studenti, kteří se k nim mohou přihlásit, měli minimálně 7 kalendářních dnů na studijní přípravu.

4. Počty i kapacity druhých opravných termínů jsou vypisovány dle potřeby, s ohledem na konkrétní počty studentů, kteří mají právo se jich zúčastnit.

### **Článek XXI – Rektorský opravný termín**

1. Student, který byl v druhém opravném termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“ nebo „FN“, může požádat rektora NEWTON College o vykonání zkoušky v rektorském opravném termínu, a to prostřednictvím Kontaktního centra NC (součást IS NC).
2. Student musí o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu požádat nejpozději 14. kalendářní den po dni neúspěšného absolvování druhého opravného termínu. Pokud student nepožádá o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu včas, pohlíží se na něj, jakoby žádost o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu vůbec nepodal.
3. O žádosti studenta o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu bude rektorem rozhodnuto do 7 kalendářních dnů od jejího podání.
4. Vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu je zpoplatněno; poplatek musí být uhrazen do 5 kalendářních dnů od schválení příslušné žádosti.
5. Pokud student určený poplatek v uvedené lhůtě neuhradí, nebude mu vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu umožněno. Na tuto situaci se pohlíží, jakoby student žádost o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu vůbec nepodal.
6. Rektorské opravné termíny jsou vypisovány v průběhu následujícího semestru, a to obvykle v rozmezí 10 až 30 kalendářních dnů od posouzení studentem podané žádosti; student musí být o termínu konání zkoušky v rektorském opravném termínu vyrozuměn minimálně 7 kalendářních dnů předem.
7. Konání rektorského opravného termínu ve spolupráci se zkoušejícím organizuje, jeho termín vypisuje a na rektorský opravný termín studenta přihlašuje studijní oddělení.
8. Student se může z rektorského opravného termínu, na který byl na základě své žádosti studijním oddělením přihlášen, prostřednictvím studijního oddělení odhlásit, na tuto situaci se pohlíží stejně, jakoby se ke zkoušce v rektorském opravném termínu nedostavil.
9. Omluva z účasti studenta na rektorském zkušebním termínu je možná pouze z důvodů zvláštního zřetele hodných. O omluvě rozhoduje rektor. Je-li omluva shledána řádnou, je kvůli neúčasti studenta na termínu do zkušební zprávy zaznamenané hodnocení „FN“ studijním oddělením anulováno, student je



z rektorského opravného termínu studijním oddělením zpětně odhlášen. Studijní oddělení poté podnikne kroky potřebné pro konání rektorského opravného termínu znovu. Student není povinen znovu hradit poplatek za vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu.

## **Článek XXII – Účast na zkušebním termínu, možnosti omluvy z účasti**

1. Vykonat zkoušku ve zkušebním termínu může pouze ten student, který je na daný zkušební termín v IS NC řádně přihlášen.
2. Ze zkušebního termínu, na který je v IS NC přihlášen, se student může odhlásit za podmínek určených zkoušejícím.
3. Student, který je na zkušební termín přihlášen, ale ke zkoušce se v daném termínu nedostaví, je zkoušejícím v tomto zkušebním termínu hodnocen klasifikačním stupněm „FN“.
4. Na studenta, který je ve zkušebním termínu hodnocen klasifikačním stupněm „FN“, aniž by se z termínu dodatečně řádně omluvil, se pohlíží stejně, jako by byl v daném zkušebním termínu hodnocen stupněm „F“, a to se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
5. Pokud se student nemůže ze závažných důvodů na zkoušku dostavit, a již není možné se z daného termínu odhlásit, je povinen se řádně omluvit on-line prostřednictvím Kontaktního centra NC, a to nejpozději v kalendářní den následující po dni konání zkoušky.
6. Omluva ze zkušebního termínu bude považována za řádnou a tudíž i uznána v těchto případech:
  - a. zdravotní důvody: podmínkou je doložení dokladu o ošetření u lékaře či neschopenky (v listinné či elektronické podobě), a to do 5. kalendářního dne po dni konání zkoušky,
  - b. dopravní překážky: podmínkou je doložení tzv. „zpožděny“ vydané dopravní společností zajišťující veřejnou hromadnou dopravu (v listinné či elektronické podobě), a to do 5. kalendářního dne po dni konání zkoušky,
  - c. jiné důvody zvláštního zřetele hodné: na základě posouzení rektorem NC.
7. V případě řádné omluvy studijní oddělení v IS NC studentovi anuluje příslušné hodnocení klasifikačním stupněm „FN“ a studenta z termínu, z něhož se řádně omluvil, zpětně odhlásí. Student se tak může na příslušný zkušební termín přihlásit znovu. Studijní oddělení současně o tomto vyrozumí prostřednictvím IS NC i příslušného zkoušejícího.

8. V případě řádné omluvy z účasti na zkušebním termínu je student povinen se znovu na příslušný termín přihlásit bezodkladně. Zjistí-li student, že v rámci předmětu již není vypsán žádný zkušební termín, který má ještě právo absolvovat, je povinen o tomto ihned informovat příslušného zkoušejícího, a to buď napřímo nebo prostřednictvím studijního oddělení.

### **Článek XXIII – Opakování předmětu**

1. Opakovat studium studijního předmětu je povinen student, který:
  - a. nezískal zápočet ze studijního předmětu, který je následně zakončen zkouškou,
  - b. byl v druhém opravném termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“ nebo „FN“ a nepodal žádost o vykonání zkoušky v rektorském zkušebním termínu,
  - c. byl v rektorském opravném termínu hodnocen klasifikačním stupněm „F“ nebo „FN“,
  - d. nesplnil veškeré podmínky pro absolvování a úspěšné ukončení studijního předmětu do konce zkuškového období semestru následujícího po semestru, v němž byl předmět vyučován.
2. Student, který je povinen opakovat studium předmětu, musí požádat o opakovaný zápis předmětu prostřednictvím Kontaktního centra NC. Opakování předmětu je zpoplatněno.
3. V případě povinnosti opakovat studium předmětu jsou veškeré studentem v rámci daného předmětu do té doby dosažené studijní výsledky v podobě např. získaného zápočtu, odevzdané seminární práce apod. anulovány. Student je při opakování předmětu povinen splnit veškeré podmínky pro jeho absolvování a úspěšné ukončení tak, jakoby předmět studoval poprvé.

## **ČÁST ČTVRTÁ**

### **Článek XXIV – Závěrečná ustanovení**

Tento Studijní a zkušební řád NEWTON College nabývá platnosti i účinnosti dne 15. listopadu 2017.

V Praze dne 13. listopadu 2017

.....  
Ing. Miroslav Šafařík  
předseda představenstva  
NEWTON College, a.s.

.....  
MUDr. Jan Mojžíš  
místopředseda představenstva  
NEWTON College, a.s.